

キャンセル依頼書

howffice net 会議室
天神店

依頼日: _____

会社名: _____ ご担当者様: _____

連絡先: _____ FAX(メール): _____

「howffice net 会議室 天神店」利用規約に同意し、以下内容でキャンセルを依頼いたします。

ご予約内容

利用日	利用時間	会議室	予約番号
例) 2018年11月20日	9:00 ~ 18:00	A	No.11811...
年 月 日	~		
年 月 日	~		
年 月 日	~		
年 月 日	~		
年 月 日	~		

返金口座 ※返金が発生する場合のみ、ご記入をお願いします。

銀行名	
支店名	
口座番号	(普通 ・ 当座)
名義	

利用規約より抜粋

キャンセル料

- ①利用日の7日前までは無料、6~2日前のキャンセルは代金の50%、利用日前日、当日のキャンセルは代金の100%を頂きます。
- ②返金の際の振込手数料はお客様負担とさせていただきます。

上記、必要事項をご記入の上、FAXまたは、メールにて送付をお願いいたします。

後ほど、弊社より利用キャンセル確認書を送付いたします。お手元に届いた時点で完了となります。

※休日・利用状況等により、翌営業日になる可能性があります。

howffice net 会議室 天神店

〒810-0001 福岡市中央区天神4-8-2 天神ビルプラス3F

TEL: 0120-423-250 FAX: 092-737-8861 MAIL: tenjin-info@howffice.jp